

Утверждаю:
Главный инженер
АО «Салехардэнерго»
_____ **Е.В.Федотов**

РЕГЛАМЕНТ ПОДКЛЮЧЕНИЯ К СЕТЯМ ВОДОСНАБЖЕНИЯ И ВОДООТВЕДЕНИЯ АО «САЛЕХАРДЭНЕРГО»

(Порядок подключения определен Постановлением правительства РФ от 30 ноября 2021 г. №2130 «Об утверждении правил подключения (технологического присоединения) объектов капитального строительства к центральным системам горячего водоснабжения, холодного водоснабжения, и (или) водоотведения, о внесении изменений в отдельные акты Правительства Российской Федерации и признании утратившими силу отдельных актов Правительства Российской Федерации и положений отдельных актов Правительства Российской Федерации» и Постановлением правительства РФ от 29 июля 2013г. №645 «Об утверждении типовых договоров в области холодного водоснабжения и водоотведения»)
(справки по телефону: группа технологических присоединений (ПТО) 5-44-81, ул. Свердлова, 39, каб. 124)

1. Подача Заявителем заявки на разработку и выдачу технических условий (ТУ) на подключение к сетям ВСиК АО «Салехардэнерго» (при необходимости).

АХО–подача заявления: ул. Свердлова, д. 39, каб. 111(физ.лица), каб. 117(юр.лица) тел. 5-44-35.
Отдел технологических присоединений (ОТП) (для консультации по заполнению заявки и прилагаемым документам): ул. Свердлова, 39, каб. 124, тел.: 5-44-81.

1.1.С запросом о выдаче технических условий к исполнителю (АО «Салехардэнерго») вправе обратиться:

- а) правообладатель земельного участка и (или) подключаемого объекта;
- б) лицо, которому в предусмотренных земельным законодательством случаях выдано разрешение на использование земель или земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельного участка и установления сервитута, публичного сервитута, а также лицо, являющееся обладателем сервитута или публичного сервитута, которые установлены в соответствии с гражданским законодательством, земельным законодательством;
- в) лицо, с которым заключен договор о комплексном развитии территории, при наличии утвержденных в установленном порядке проекта планировки территории комплексного развития, комплексной схемы инженерного обеспечения территории комплексного развития, схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории, градостроительном плане земельного участка;
- г) федеральный орган исполнительной власти, орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации, орган местного самоуправления, юридическое лицо, созданное Российской Федерацией, субъектом Российской Федерации или муниципальным образованием, иные юридические лица при наличии решения о предварительном согласовании предоставления им земельного участка в целях строительства объектов федерального значения, объектов регионального значения, объектов местного значения (в случаях, предусмотренных статьей 52.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации).

В интересах лиц указанных в подпунктах а), б), в), г) настоящего пункта, с запросом о выдаче технических условий также могут обратиться застройщик либо иное лицо (индивидуальный предприниматель или юридическое лицо), заключившие договор подряда на подготовку проектной документации, определяемые в соответствии со частью 5.2 статьи 48 Градостроительного кодекса Российской Федерации, если обеспечение получения указанным физическим или юридическим лицом технических условий предусмотрено договором о подготовке проектной документации.

1.2. Запрос о выдаче технических условий составляется по установленной форме (форма размещена на сайте АО «Салехардэнерго»), должен содержать:

- а) наименование исполнителя, которому направлен запрос;
- б) сведения о лице, обратившемся с запросом о выдаче технических условий, и его контактные данные:

для органов государственной власти и местного самоуправления - полное и сокращенное наименование органа, реквизиты нормативного правового акта, в соответствии с которым осуществляется деятельность указанного органа, место нахождения, почтовый адрес, контактный телефон, адрес электронной почты;

для юридических лиц - полное и сокращенное наименования, основной государственный регистрационный номер записи в Едином государственном реестре юридических лиц, идентификационный номер налогоплательщика, место нахождения и адрес, указанные в Едином государственном реестре юридических лиц, почтовый адрес, фактический адрес, контактный телефон, адрес электронной почты;

для индивидуальных предпринимателей - наименование, основной государственный регистрационный номер записи в Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей, идентификационный номер налогоплательщика, адрес регистрации по месту жительства, почтовый адрес, контактный телефон, адрес электронной почты;

для физических лиц - фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), дата рождения, данные паспорта или иного документа, удостоверяющего личность, идентификационный номер налогоплательщика, страховой номер индивидуального лицевого счета, адрес регистрации по месту жительства, почтовый адрес, контактный телефон, адрес электронной почты;

в) основания обращения с запросом о выдаче технических условий (указание, кем именно из перечня лиц, имеющих право обратиться с запросом о выдаче технических условий, является это лицо, а для правообладателя земельного участка также информация о праве лица на земельный участок, на котором расположен подключаемый объект, основания возникновения такого права, сведения о документе, подтверждающем наличие такого права);

г) информацию о предельных параметрах разрешенного строительства (реконструкции, модернизации) подключаемых объектов, соответствующих этому земельному участку;

д) вид централизованной системы, для подключения к которой направляется запрос о выдаче технических условий (централизованная система горячего водоснабжения, централизованная система холодного водоснабжения, централизованная система водоотведения), а также необходимые виды ресурсов или услуг, планируемых к получению через такую централизованную систему (получение питьевой, технической или горячей воды, сброс хозяйственно-бытовых, производственных или поверхностных сточных вод);

е) планируемая величина максимальной необходимой мощности (нагрузки);

ж) планируемый срок ввода в эксплуатацию подключаемого объекта (при наличии соответствующей информации).

1.3. К запросу о выдаче технических условий должны быть приложены:

-копии учредительных документов (для физических лиц - копия паспорта или иного документа, удостоверяющего личность), а также документы, подтверждающие полномочия лица, подписавшего запрос;

-копии правоустанавливающих и правоудостоверяющих документов на земельный участок, на котором размещен (планируется к размещению) подключаемый объект или который является подключаемым объектом (для правообладателя земельного участка), за исключением случаев, предусмотренных абзацами четвертым - шестым настоящего пункта. При представлении в качестве правоудостоверяющего документа выписки из Единого государственного реестра недвижимости такая выписка должна быть получена не ранее чем за 30 календарных дней до дня направления запроса о выдаче технических условий.

При обращении с запросом о выдаче технических условий лиц, указанных в подпункте "в" пункта 1.2 настоящего Регламента к запросу о выдаче технических условий, должна быть приложена копия договора о комплексном развитии территории.

В случаях, предусмотренных частью 6 статьи 52.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации, в целях строительства объектов федерального значения, объектов регионального значения, объектов местного значения при обращении с запросом о выдаче технических условий лиц, указанных в подпункте "г" пункта 1.2 настоящего Регламента к запросу о выдаче технических

условий должна быть приложена копия решения о предварительном согласовании предоставления таким лицам земельного участка в указанных целях;

копии правоустанавливающих и правоудостоверяющих документов на подключаемый объект, ранее построенный и введенный в эксплуатацию. При представлении в качестве правоудостоверяющего документа выписки из Единого государственного реестра недвижимости такая выписка должна быть получена не ранее чем за 30 календарных дней до дня направления запроса о выдаче технических условий;

документы, содержащие информацию о границах земельного участка, на котором размещен (планируется к размещению) подключаемый объект (топографическая карта земельного участка в масштабе 1:500 с указанием границ такого земельного участка (при наличии) или копия разрешения на использование земель или земельного участка с приложением схемы границ предполагаемых к использованию земель или части земельного участка на кадастровом плане территории);

градостроительный план земельного участка (при его наличии);

копия договора на подготовку проектной документации на подключаемый объект, содержащего условие об обеспечении получения лицом, обратившемся с запросом, технических условий (при обращении за выдачей технических условий в интересах лиц, указанных в последнем подпункте пункте 1.2. настоящего Регламента.

Перечень сведений и документов, предусмотренных пунктами 1.2. и 1.3. является исчерпывающим.

Срок разработки документации: 7 рабочих дней;

Срок для подготовки информации для ГПЗУ (градостроительного плана земельного участка) в уполномоченный орган: 5 рабочих дней со следующего дня с момента поступления запроса.

Срок действия технических условий, устанавливается исполнителем не менее чем на 3 года, а при комплексном развитии территории - не менее чем на 5 лет, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

В случае если в течение 12 календарных месяцев (при комплексном развитии территории в течение 36 календарных месяцев) со дня выдачи технических условий заявителем не будет подано заявление о подключении, срок действия технических условий прекращается.

В случае заключения договора о подключении технические условия, являющиеся приложением к такому договору, действуют до окончания срока действия такого договора.

2. Подача Заявителем заявки на подключение (технологическое присоединение) к сетям ВСиК АО «Салехардэнерго» (разработку и выдачу проекта договора подключения).

АХО–подача заявления: ул. Свердлова, д. 39, каб. 111(физ.лица), каб. 117(юр.лица) тел. 5-44-35.

Отдел технологических присоединений (ОТП) (для консультации по заполнению заявки и прилагаемым документам): ул. Свердлова, 39, каб. 124, тел.: 5-44-81, эл.почта: gruppatp@mail.ru.

2.1. Основанием для заключения договора о подключении является подача заявителем заявления о подключении в случае:

-необходимости подключения вновь создаваемого или созданного подключаемого объекта, не подключенного к централизованным системам горячего водоснабжения, холодного водоснабжения и (или) водоотведения, в том числе при перераспределении (уступке права на использование) высвобождаемой подключенной мощности (нагрузки);

-необходимости увеличения подключенной мощности (нагрузки) ранее подключенного подключаемого объекта;

-реконструкции, модернизации или капитального ремонта ранее подключенного подключаемого объекта, при которых не осуществляется увеличение подключенной мощности (нагрузки) такого объекта, но требуется строительство (реконструкция, модернизация) объектов централизованных систем горячего водоснабжения, холодного водоснабжения и (или) водоотведения, в том числе при изменении точки подключения.

2.2. Для заключения договора о подключении заявитель направляет на бумажном носителе или в электронной форме в адрес исполнителя заявление в установленной форме (форма размещена на сайте АО «Салехардэнерго»), содержащее следующие сведения:

а) наименование исполнителя, которому направлено заявление о подключении;

б) сведения о заявителе и его контактные данные:

для органов государственной власти и местного самоуправления - полное и сокращенное наименование органа, реквизиты нормативного правового акта, в соответствии с которым осуществляется деятельность указанного органа, место нахождения, почтовый адрес, контактный телефон, адрес электронной почты;

для юридических лиц - полное и сокращенное наименования, основной государственный регистрационный номер записи в Едином государственном реестре юридических лиц, идентификационный номер налогоплательщика, место нахождения и адрес, указанные в Едином государственном реестре юридических лиц, почтовый адрес, фактический адрес, контактный телефон, адрес электронной почты;

для индивидуальных предпринимателей - наименование, основной государственный регистрационный номер записи в Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей, идентификационный номер налогоплательщика, адрес регистрации по месту жительства, почтовый адрес, контактный телефон, адрес электронной почты;

для физических лиц - фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), дата рождения, данные паспорта или иного документа, удостоверяющего личность, идентификационный номер налогоплательщика, страховой номер индивидуального лицевого счета, адрес регистрации по месту жительства, почтовый адрес, контактный телефон, адрес электронной почты;

в) основания обращения с заявлением о подключении (указание, кем именно из перечня лиц, имеющих право обратиться с заявлением о подключении, является это лицо, а для правообладателя земельного участка также информация о праве лица на земельный участок, на который расположен подключаемый объект, основания возникновения такого права);

г) наименование и местонахождение подключаемого объекта;

д) вид централизованной системы, для подключения к которой подается заявление о подключении (централизованная система горячего водоснабжения, централизованная система холодного водоснабжения, централизованная система водоотведения), необходимые виды ресурсов или услуг, планируемых к получению через такую централизованную систему (получение питьевой, технической или горячей воды, сброс хозяйственно-бытовых, производственных или поверхностных сточных вод);

е) основание для заключения договора о подключении, определяемое в соответствии с пунктом 2.1 настоящего Регламента;

ж) характеристика земельного участка, на котором располагается подключаемый объект, в том числе площадь, кадастровый номер, вид разрешенного использования такого земельного участка (за исключением направления заявления о подключении в случаях, указанных в абзацах втором - четвертом подпункта "б" пункта 2.3. данного регламента);

з) данные об общей подключаемой мощности (нагрузке), включая данные о подключаемой мощности (нагрузке) по каждому этапу ввода подключаемых объектов, а в случаях, предусмотренных абзацами третьим и четвертым пункта 2.1. настоящего Регламента - сведения о подключенной мощности (нагрузке);

и) информация о предельных параметрах разрешенного строительства, реконструкции, модернизации подключаемого объекта;

к) технические параметры подключаемого объекта (сведения о назначении объекта, высоте и об этажности зданий, строений, сооружений);

л) при подключении к централизованным системам горячего водоснабжения или холодного водоснабжения - наличие и возможность использования иных способов отведения сточных вод, кроме централизованных систем водоотведения, при подключении к централизованной системе горячего водоснабжения - наличие и возможность использования собственной нецентрализованной системы горячего водоснабжения (с указанием мощности и режима работы), при подключении к централизованной системе водоотведения - наличие иных источников водоснабжения, кроме

централизованных систем горячего и холодного водоснабжения с указанием объемов горячей и холодной воды, получаемой из таких иных источников водоснабжения, при подключении к централизованной ливневой системе водоотведения - информация о площади и характеристике покрытия земельного участка, с которого осуществляется (будет осуществляться) сброс поверхностных сточных вод в централизованную ливневую систему водоотведения, в том числе неорганизованный сброс поверхностных сточных вод;

м) номер и дата выдачи технических условий (в случае их получения до заключения договора о подключении);

н) информация о планируемых сроках строительства (реконструкции, модернизации) и ввода в эксплуатацию строящегося (реконструируемого, модернизируемого) подключаемого объекта;

о) расположение средств измерений и приборов учета горячей воды, холодной воды и сточных вод (при их наличии).

Заявление на заключение договора подключения (технологического присоединения) может быть подано без предварительного получения заявителем технических условий подключения.

2.3. К заявлению о подключении должны быть приложены следующие документы:

копии учредительных документов (для физических лиц - копия паспорта или иного документа, удостоверяющего личность), а также документы, подтверждающие полномочия лица, подписавшего заявление;

копии правоустанавливающих и правоудостоверяющих документов на земельный участок, на котором размещен (планируется к размещению) подключаемый объект или который является подключаемым объектом, за исключением случаев, предусмотренных абзацами четвертым - шестым настоящего пункта. При представлении в качестве правоудостоверяющего документа выписки из Единого государственного реестра недвижимости такая выписка должна быть получена не ранее чем за 30 календарных дней до дня направления заявления о подключении.

При обращении с заявлением о подключении лиц, указанных в подпункте "в" пункта 1.1 настоящего Регламента, к заявлению о подключении должны быть приложены копия договора о комплексном развитии территории, копии утвержденных в установленном порядке проекта планировки территории комплексного развития, комплексной схемы инженерного обеспечения территории комплексного развития, схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории, градостроительном плане земельного участка.

В случаях, предусмотренных частью 6 статьи 52.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации, в целях строительства объектов федерального значения, объектов регионального значения, объектов местного значения при обращении с заявлением о подключении лиц, указанных в подпункте "г" пункта 1.2. настоящего Регламента, к заявлению о подключении должны быть приложены копии решения о предварительном согласовании предоставления таким лицам земельного участка в указанных целях, утвержденного проекта межевания территории и (или) градостроительного плана земельного участка и утвержденной в соответствии с земельным законодательством схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории;

копии правоустанавливающих и правоудостоверяющих документов на подключаемый объект, ранее построенный и введенный в эксплуатацию, а для строящихся объектов - копия разрешения на строительство (за исключением объектов, для строительства которых в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации выдача разрешения на строительство не требуется, и объектов, строительство которых находится в стадии архитектурно-строительного проектирования, а также за исключением случаев подключения земельных участков к централизованным ливневым системам водоотведения и централизованным общесплавным системам водоотведения). При представлении в качестве правоудостоверяющего документа выписки из Единого государственного реестра недвижимости такая выписка должна быть получена не ранее чем за 30 календарных дней до дня направления заявления о подключении;

ситуационный план расположения объекта с привязкой к территории населенного пункта;

топографическая карта земельного участка, на котором размещен (планируется к размещению) подключаемый объект, в масштабе 1:500 со всеми наземными и подземными коммуникациями и

сооружениями, с указанием границ такого земельного участка, согласованная с эксплуатирующими организациями;

при подключении к централизованным системам холодного водоснабжения и (или) водоотведения баланс водопотребления и водоотведения подключаемого объекта в период использования максимальной величины мощности (нагрузки) с указанием целей использования холодной воды и распределением объемов подключаемой мощности (нагрузки) по целям использования, в том числе на пожаротушение, периодические нужды, заполнение и опорожнение бассейнов, прием поверхностных сточных вод, а также с распределением общего объема сточных вод по канализационным выпускам (процентов), при подключении к централизованной системе горячего водоснабжения - баланс потребления горячей воды подключаемого объекта (с указанием целей использования горячей воды);

градостроительный план земельного участка, а при подключении водопроводных и канализационных сетей - проект планировки территории и проект межевания территории, в случае, если договором о подключении будет предусмотрено осуществление исполнителем работ по архитектурно-строительному проектированию, строительству, реконструкции или модернизации объектов централизованных систем горячего, холодного водоснабжения и (или) водоотведения на земельном участке заявителя (за исключением подключения жилых домов и ранее построенных, но не подключенных подключаемых объектов).

2.4. В случае если в соответствии с договором о подключении предусмотрено осуществление исполнителем работ по архитектурно-строительному проектированию, строительству, реконструкции или модернизации объектов централизованных систем горячего, холодного водоснабжения и (или) водоотведения на земельном участке заявителя, заявитель также обязан предоставить исполнителю утвержденную в установленном порядке проектную документацию на подключаемый объект в части сведений об инженерном оборудовании и сетях инженерно-технического обеспечения подключаемого объекта не позднее 15 месяцев до даты подключения, определенной договором о подключении.

К заявлению о подключении заявитель также вправе приложить результаты инженерных изысканий либо указать ссылку на государственные информационные системы обеспечения градостроительной деятельности, где размещаются соответствующие результаты инженерных изысканий (при наличии у заявителя таких результатов, в случае, если договором о подключении будет предусмотрено осуществление исполнителем работ по архитектурно-строительному проектированию, строительству, реконструкции или модернизации объектов централизованных систем горячего, холодного водоснабжения и (или) водоотведения на земельном участке заявителя).

Перечень сведений и документов, указанных в пунктах 2.2. и 2.3, абзаце первом пункта 2.4. настоящего Регламента является исчерпывающим.

3. Разработка проекта договора подключения объекта капитального строительства к сетям водоснабжения (водоотведения) АО «Салехардэнерго», разработка ТУ на узел учета и направление документов на подпись Заявителю. Получение и подписание договора со стороны Заявителя.

Отдел технологических присоединений (ОТП): ул. Свердлова, 39, каб. 124, тел.: 5-44-81.

Служба энергоучета: ул. Б.Кнуныца, 68а (территория ДЭС-2), тел. 4-21-16.

Срок разработки документации: 14 рабочих дней.

Срок разработки документации для субъектов малого предпринимательства: 10 рабочих дней.

Срок рассмотрения и подписания Договора Заявителем: 10 рабочих дней.

1 экземпляр Договора возвращается в группу технологических присоединений.

В случае невозвращения подписанного Договора или предложений по изменению указанных в нем условий, в течение 20 рабочих дней, данный Договор и заявка аннулируются.

4. Получение Заявителем счета на оплату и оплата технологического присоединения.

Бухгалтерия: ул. Свердлова, 39, кабинет 121, тел.: 5-44-43

Срок оплаты: согласно условий Договора.

Необходимо предоставить в бухгалтерию Договор на подключение.

5. Выполнение Заявителем мероприятий по параметрам подключения (ПП) и перечню мероприятий:

- Проектирование инженерных сетей Заявителем.
 - Выполнение мероприятий по ПП и перечню мероприятий.
 - Согласование разделов проектной документации.
 - Проведение мероприятия по промывке и дезинфекции системы водоснабжения.
 - Получение разрешения федерального органа исполнительной власти осуществляющего государственной санитарно-эпидемиологический надзор г. Салехард на эксплуатацию.
- Выполняются в частном порядке или специализированной организацией, имеющей разрешение на данный вид деятельности.

Срок выполнения: согласно условий Договора.

6. Выполнение Исполнителем мероприятий согласно ПП и перечню мероприятий:

- При выполнении строительства и реконструкции сетей подрядными организациями-осуществление торговых процедур.
- Выполнение изыскательских работ, СМР (выполняются силами АО «Салехардэнерго» либо подрядными организациями), при необходимости заключение договора на подключение к электрическим сетям с энергоснабжающей организацией (обеспечение обогрева инженерных сетей).

При наличии мероприятий по строительству, реконструкции сетей водоснабжения и водоотведения: осуществление разработки проектно-сметной документации прохождение экспертизы на достоверность проектно-сметной документации (выполняется, если стоимость СМР более 10 млн.руб.) в уполномоченной организации.

Группа технологических присоединений (ПТО): ул. Свердлова, 39, каб. 124, тел.: 5-44-81.

Отдел капитального строительства (ОКС): ул. Свердлова, 39, каб. 129, тел.: 5-44-20.

Срок выполнения: в течении 18 месяцев с момента подписания Договора и оплаты по Договору.

7. Подача Заявителем заявления на проверку выполнения технических условий и выдачу акта о выполнении мероприятий по обеспечению технической возможности подключения (технологического присоединения) и акта о подключении объекта к сетям водоснабжения и водоотведения АО «Салехардэнерго».

Отдел технологических присоединений (ОТП): ул. Свердлова, 39, каб. 124, тел.: 5-44-81.

к заявлению прилагаются:

- Документ об оплате технологического присоединения.
- Копия ПП.
- Копия листа согласования проекта узла учета ресурсов (кроме водоотведения).
- Выписка из раздела утвержденной в установленном порядке проектной документации в одном экземпляре, в которой содержатся сведения об инженерном оборудовании, водопроводных сетях, перечень инженерно-технических мероприятий и содержание технологических решений.
- Акт выполнения мероприятий по промывке и дезинфекции системы водоснабжения. (справки о выполнении мероприятий по промывке и дезинфекции системы водоснабжения).

8. Разработка акта о выполнении мероприятий по обеспечению технической возможности подключения (технологического присоединения), проверка выполнения ПП, осмотр трубопровода, осмотр приборов учета (кроме подключения к сети водоотведения), осуществление врезки сетей Заявителя в сети сетевой организации, разработка акта о подключении (технологическом присоединении) объекта.

СП «Инженерные сети»: ул. Обьездная, 28, тел.: 4-81-86 – приемная.

Служба энергоучета: ул. Б.Кнуныца, 68а (территория ДЭС-2), тел. 4-21-16.

Группа технологических присоединений (ПТО): ул. Свердлова, 39, каб. 124, тел.: 5-44-81.

Комиссия АО «Салехардэнерго» совместно с Заявителем осматривает трубопровод и оборудование установленное на объекте, рассматривает представленную Заявителем проектную документацию на соответствие ее техническим регламентам, осмотр приборов учета на соответствие проекту (кроме подключения к сети водоотведения), проверка настроечных параметров, опломбировка прибора учета (без приема в эксплуатацию), опломбировка запорной арматуры в закрытом положении. Оформляется акт о выполнении мероприятий по обеспечению технической возможности подключения (технологического присоединения) акт о подключении объекта к сетям водоснабжения и водоотведения АО «Салехардэнерго». По желанию Заявителя АО «Салехардэнерго» имеет возможность предоставить акт подписанный ЭЦП.

Срок проверки: в течение 7 рабочих дней, со следующего дня после подачи заявления.

9. Получение и подписание акта о подключении объектов к сетям водоснабжения и водоотведения АО «Салехардэнерго».

Отдел технологических присоединений (ОТП): ул. Свердлова, 39, каб. 124, тел.: 5-44-81.

Заявитель получает и подписывает акт, один экземпляр акта остается в группе ТП.

10. Подача заявления на заключение договора водоснабжения и водоотведения со стороны Заявителя. Разработка договора со стороны АО «Салехардэнерго».

АХО – подача заявления: ул. Свердлова, д. 39, каб. 111, тел. 5-44-35.

Отдел реализации – заключение договора на снабжение: ул. Чубынина, 14, тел.: юр. лица 5-45-85, физ. лица 5-45-60.

к заявке прилагаются (ксерокопии документов, с предоставлением сотруднику ОР оригиналов для сверки):

к заявке прилагаются (ксерокопии документов, с предоставлением сотруднику ОР оригиналов для сверки):

- Копия документа, подтверждающего право собственности или иное законное основание возникновения прав владения и (или) пользования на объект у абонента, в том числе на водопроводные и (или) канализационные сети и иные устройства, необходимые для присоединения к централизованным системам холодного водоснабжения и (или) водоотведения, приборы учета. Абоненты, не имеющие непосредственного подключения к объектам централизованной системы водоснабжения или водоотведения, принадлежащим организации водопроводно-канализационного хозяйства на праве собственности или ином законном основании, обязаны представить акт разграничения эксплуатационной ответственности с лицами, владеющими на праве собственности или ином законном основании водопроводными и (или) канализационными сетями, за исключением случаев, если объекты таких абонентов подключены к бесхозяйным сетям, а также если осуществляется неорганизованный сброс поверхностных сточных вод с территорий абонентов в централизованную систему водоотведения.

- Доверенность или иные документы, которые в соответствии с законодательством Российской Федерации подтверждают полномочия представителя абонента, действующего от имени абонента, на заключение договора холодного водоснабжения, договора водоотведения или единого договора холодного водоснабжения и водоотведения (для физических лиц - копия паспорта, иного документа, удостоверяющего личность на территории Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации).

- Документы, предусмотренные Правилами, обязательными при заключении управляющей организацией или товариществом собственников жилья либо жилищным кооперативом или иным специализированным потребительским кооперативом договоров с ресурсоснабжающими организациями, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 14 февраля 2012 г. № 124, а также сведения, необходимые для определения объемов потребленной воды, отведенных сточных вод расчетным методом при отсутствии приборов учета, в том числе степень благоустройства и этажность объектов, количество проживающих, площади жилых и нежилых помещений объектов, общие площади многоквартирных домов и жилых домов, площади земельных участков под полив - для организаций, осуществляющих управление

многоквартирными домами, товариществ собственников жилья, жилищно-строительных, жилищных кооперативов и иных специализированных потребительских кооперативов, собственников помещений в многоквартирных домах, собственников (пользователей) жилых домов.

- Копии документов, подтверждающих подключение (технологическое присоединение) объектов абонента к централизованным системам холодного водоснабжения и (или) водоотведения на законных основаниях (договор подключения, условия подключения (технологического присоединения) акт о подключении или иные документы).
- Копии технической документации на установленные приборы учета воды, сточных вод, подтверждающей соответствие таких приборов требованиям, установленным законодательством Российской Федерации об обеспечении единства измерений, а также проекты установки (монтажа) приборов учета. Требование о предоставлении таких сведений не распространяется на абонентов, среднесуточный объем потребления воды которыми не превышает 0,1 куб. метров в час, а также на абонентов, для которых установка приборов учета сточных вод не является обязательной.
- Схема размещения мест для отбора проб воды и (или) сточных вод.
- Копия документа, подтверждающего право пользования земельным участком, с территории которого осуществляется сброс поверхностных сточных вод в централизованную систему водоотведения, - для абонентов, в границах эксплуатационной ответственности которых осуществляется сброс поверхностных сточных вод в централизованную систему водоотведения.
- копия ТУ.
- Копия технического паспорта здания (при его наличии).

Срок подготовки: 10 дней.

11. Получение договора на снабжение и открытие лицевого счета.

Отдел реализации: ул. Чубынина, 14, тел.: юр. лица 5-45-85, физ. лица 5-45-60.

Срок рассмотрения и подписания Договора Заявителем: 10 рабочих дней.

12. Подача ресурса на объект Заявителя и получение акта о вводе в эксплуатацию прибора учета (кроме водоотведения).

Осуществляется подача ресурса для проверки работоспособности прибора учета, осуществляется прием в эксплуатацию и опломбировка прибора учета (кроме водоотведения).

Служба энергоучета: ул. Б.Кнуныца, 68а (территория ДЭС-2), тел. 4-22-16.

Срок выполнения приемки прибора учета: 10 рабочих дней.

13. Оформление и получение счета-фактуры и акта выполненных работ.

Отдел реализации – заключение договора на снабжение: ул. Чубынина, 14, тел.: юр. лица 5-45-85, физ. лица 5-45-60.

**Срок подготовки: юр. лица: с 3 по 6 число месяца, следующего за расчетным периодом;
физ. лица: направляется по почте в течении месяца.**